



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 22.04.2026, klo 16:30 - 18:58

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali, Hallituskatu 12

### **Käsitellyt asiat**

- § 34 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 35 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 36 Muutos vapaa-ajan lautakunnan kokousaikatauluihin**
- § 37 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, vapaa-ajan lautakunta**
- § 38 Kirjastoauton pysäkit ja aikataulut 3.8.2026 alkaen**
- § 39 Kaupungin edustajien valinta Hämeenlinnassa järjestettäville Valtakunnallisille Museopäiville sekä Suomen Museoliiton vuosikokoukseen 20.5.-22.5.2026**
- § 40 Edustajien valinta Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n sääntömääräiseen vuosikokoukseen sekä 61. valtakunnallisille orkesteripäiville Kuopiossa 5.5.-7.5.2026**
- § 41 Liikuntayksikön avustukset vuodelle 2026, uudelleen käsittely**
- § 42 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 43 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Jyrki Levonen, puheenjohtaja  
Marita Salmio, 1. varapuheenjohtaja  
Rosalia Breider  
Johanna Huhtala  
Laura Huuhka, varajäsen  
Taru Hyrkäs  
Jussi Ihamäki  
Juha Joutsenlahti, poistui 18:35  
Juho-Alexi Lepistö  
Ismo Läntinen  
Marianne Ostamo, saapui 16:33  
Anne-Mari Ranne  
Riku Ritakorpi, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Johanna Jokelainen, hallintopäällikkö, sihteeri  
Arto Aller, vammaisneuvoston edustaja, poistui 18:56  
Aila Haikkonen, kaupunginhallituksen edustaja  
Pyry Heinilä, nuorisovaltuuston edustaja  
Petteri Lahti, yksikön päällikkö, liikuntayksikkö  
Ilona Lehtonen, asiantuntija, nuorisoyksikkö, poistui 17:03  
Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö, esittelijä  
Jyri Träskelin, yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö, poistui 18:57

Poissa

Johanna Ahokas, yksikön päällikkö, nuorisoyksikkö  
Lauri Inna, kaupunginjohtaja  
Kati Kallionpää, talouspäällikkö, talous- ja hallintoyksikkö  
Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala  
Tuomas Koivisto  
Mona Koski  
Mikael Ropo, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Jyrki Levonen  
Puheenjohtaja

Johanna Jokelainen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.04.2026

27.04.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Rosalia Breider

Ismo Läntinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 28.4.2026 alkaen.

hallintopäällikkö Johanna Jokelainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 34**

### **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Kokouskäsitely**

Merkitään, että toimialajohtaja Esa Kohtamäki oli estynyt saapumasta tähän kokoukseen. Kokouksen esittelijänä toimi hänen sijaisensa, yksikön päällikkö Taneli Tiirikainen.

#### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 35**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Tuomas Koivisto ja Ismo Läntinen.

Pöytäkirja tarkastetaan 27.4.2026.

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Rosalia Breider ja Ismo Läntinen.

Pöytäkirja tarkastetaan 27.4.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Vapaa-ajan lautakunta, § 54, 27.08.2025**

**Vapaa-ajan lautakunta, § 23, 25.03.2026**

**Vapaa-ajan lautakunta, § 36, 22.04.2026**

**§ 36**

**Muutos vapaa-ajan lautakunnan kokousaikatauluihin**

PRIDno-2024-1006

**Vapaa-ajan lautakunta, 27.08.2025, § 54**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Kahri, johdon assistentti, sari.kahri@pori.fi

Vapaa-ajan lautakunnan kokoukset esitetään pidettäväksi syksyllä 2025 ja keväällä 2026 seuraavasti:

- keskiviikko 27.8.2025
- keskiviikko 24.9.2025
- keskiviikko 29.10.2025
- keskiviikko 26.11.2025
- keskiviikko 17.12.2025
- keskiviikko 28.1.2026
- keskiviikko 25.2.2026
- keskiviikko 25.3.2026
- keskiviikko 29.4.2026
- keskiviikko 27.5.2026
- keskiviikko 17.6.2026

Vapaa-ajan lautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan kokousta seuraavan kolmen päivän kuluessa ja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla viimeistään tarkastamista seuraavana arkipäivänä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää pitää kokoukset edellä esitetyn mukaisesti.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi vapaa-ajan lautakunta päätti yksimielisesti, että kokoukset alkavat kello 16.30.

---

**Vapaa-ajan lautakunta, 25.03.2026, § 23**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Kahri, johdon assistentti, sari.kahri@pori.fi

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 27.8.2025 § 54 päättänyt kokousaikatauluistaan keväällä 2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Porin kaupunginvaltuusto vahvisti 8.12.2025 talousarvion hyväksymisen yhteydessä aikataulutavoitteet pääkirjastopalveluiden ja sisäliikuntatilojen toteutuslinjauksille. Linjauksen tulee olla kaupunginvaltuuston hyväksymä toukokuun aikana niin, että sen vaikutukset voidaan huomioida vuoden 2027 talousarviokehityksen yhteydessä kesäkuussa 2026.

Jotta vapaa-ajan lautakunta ehtii lausua toteutuslinjauksista, on huhtikuun kokousta tarpeen siirtää viikkoa aikaisemmaksi.

Vapaa-ajan lautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan kokousta seuraavan kolmen päivän kuluessa ja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla viimeistään tarkastamista seuraavana arkipäivänä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää pitää huhtikuun kokouksensa keskiviikkona 22.4.2026 aiemmin päätetyn 29.4.2026 sijaan.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

## **Vapaa-ajan lautakunta, 22.04.2026, § 36**

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Kahri, johdon assistentti, sari.kahri@pori.fi

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 27.8.2025 § 54 päättänyt kokousaikatauluistaan keväällä 2026.

Porin kaupunginvaltuusto vahvisti 8.12.2025 talousarvion hyväksymisen yhteydessä aikataulutavoitteet pääkirjastopalveluiden ja sisäliikuntatilojen toteutuslinjauksille. Linjauksen tulee olla kaupunginvaltuuston hyväksymä kesäkuun aikana niin, että sen vaikutukset voidaan huomioida vuoden 2027 talousarviokehityksen yhteydessä kesäkuussa 2026.

Jotta vapaa-ajan lautakunta ehtii lausua toteutuslinjauksista, on toukokuun kokousta tarpeen siirtää viikkoa aikaisemmaksi.

Vapaa-ajan lautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan kokousta seuraavan kolmen päivän kuluessa ja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla viimeistään tarkastamista seuraavana arkipäivänä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Vapaa-ajan lautakunta päättää pitää toukokuun kokouksensa keskiviikkona 20.5.2026 aiemmin päätetyn 27.5.2026 sijaan.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

—  
Merkitään, että Marianne Ostamo saapui kokoukseen tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 16.33.

**Tiedoksi**

Hallintopalvelut (LUMU-tiimi, PoriListat, kirjaamo), viestintäyksikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## **§ 37**

### **Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, vapaa-ajan lautakunta**

PRIDno-2026-3119

Valmistelija / lisätiedot:

Johanna Ahokas, yksikön päällikkö, nuorisoyksikkö, johanna.ahokas@pori.fi

#### Liitteet

- 1 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2029
- 2 Nuorisovaltuuston lausunto, lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma
- 3 Vammaisneuvoston lausunto, lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma

Lastensuojelulain (417/2007) §12 mukaisesti kunnan on laadittava valtuustokaudelle suunnitelma lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi. Suunnitelma hyväksytään valtuustossa ja se tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Suunnitelma on otettava huomioon talousarviota ja -suunnitelmaa laadittaessa.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on osa Porin kaupungin lakisääteistä hyvinvointisuunnitelmaa. Se tarkentaa Porin kaupungin hyvinvointisuunnitelmaa vuosille 2026–2029 erityisesti 0–18-vuotiaiden lasten ja nuorten sekä lapsiperheiden näkökulmasta ja huomioi osin myös alle 29-vuotiaat nuoret erityisesti koulutuksen ja työelämän siirtymävaiheissa.

Suunnitelmassa esitetään:

- lasten ja nuorten kasvuoloja ja hyvinvoinnin tilaa koskeva nykytilan kuvaus
- hyvinvointia edistävät sekä hyvinvointia heikentäviä tekijöitä ehkäisevät toimet ja palvelut
- yhteistyön järjestäminen eri viranomaisten, yhteisöjen ja laitosten välillä
- suunnitelman toteuttaminen sekä sen seuranta ja arviointi

Porissa suunnitelman valmistelusta on vastannut poikkihallinnollinen lasten, nuorten ja lapsiperheiden hyvinvointityön ohjausryhmä (LANU), jossa on edustus kaupungin keskeisiltä toimialoilta, kolmannelta sektorilta, hyvinvointialueelta, poliisista, ammattioppilaitoksesta sekä nuorisovaltuustosta. Valmistelussa on hyödynnetty ajantasaista, olemassa olevaa ja mitattavaa hyvinvointitietoa sekä omaseurantaa. Lisäksi on kuultu vielä erikseen nuorisovaltuuston ja vammaisneuvoston näkemyksiä.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on kaupungin toimintaa ohjaava asiakirja. Sen tavoitteena on vahvistaa ennaltaehkäisevää työtä, selkeyttää vastuita ja varmistaa, että lasten ja nuorten hyvinvointi huomioidaan kaikessa päätöksenteossa. Suunnitelma toimii työkaluna, jolla varmistetaan, että jokaisella porilaisella lapsella ja nuorella on mahdollisuus kasvaa turvallisessa, välittävässä ja mahdollisuuksia tarjoavassa kaupungissa, huomioiden lasten ja nuorten erilaiset lähtökohdat ja tuen tarpeet.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Vapaa-ajan lautakunta esittää edelleen kaupunginhallitukselle sekä kaupunginvaltuustolle lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosille 2026–2029 hyväksymistä.

### **Kokouskäsittely**

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli nuorisoyksikön asiantuntija Ilona Lehtosen alustuksen asiasta.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Merkitään, että asiantuntija Ilona Lehtonen poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 17.03.

### **Tiedoksi**

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 38**

### **Kirjastoauton pysäkit ja aikataulut 3.8.2026 alkaen**

PRIDno-2026-2951

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Träskelin, yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö, jyri.traskelin@pori.fi

#### **Liitteet**

1 Kirjastoauto aikataulu syksy 2026

Sivistystoimialan toimintasäännön mukaan vapaa-ajan lautakunta vahvistaa kulloinkin voimassaolevat pääsymaksut ja aukioloajat.

Kirjastoauton pysäkki- ja aikataulutiedot kuuluvat aukioloaikojen käsitteen piiriin.

Esityksen liitteenä ehdotus kirjastoauton pysäkeiksi ja aikatauluiksi 3.8.2026 alkaen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Vapaa-ajan lautakunta päättää vahvistaa kirjastoauton pysäkki- ja aikataulutiedot 3.8.2026 alkaen liitteen mukaan.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **Tiedoksi**

Maiju Harju

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

### **§ 39**

#### **Kaupungin edustajien valinta Hämeenlinnassa järjestettäville Valtakunnallisille Museopäiville sekä Suomen Museoliiton vuosikokoukseen 20.5.-22.5.2026**

PRIDno-2026-2952

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Träskelin, yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö, jyri.traskelin@pori.fi

Valtakunnalliset Museopäivät ja Suomen Museoliiton vuosikokous järjestetään Hämeenlinnassa 20.-22.5.2026. Museopäivien teemana on kulttuuriperintö ja museot yhteiskunnan voimavarana.

Vuosikokous järjestetään torstaina 21.5.2026. Kokoukseen osallistuminen edellyttää valtakirjaa. Porin kaupungin museopalvelut / Porin taidemuseo ja Satakunnan Museo kuuluvat museoliiton 1. jäsenluokkaan, mikä oikeuttaa kolmen äänivaltaisen edustajan osallistumisen vuosikokoukseen. Yksi edustaja voi käyttää vain yhden äänen.

Porin taidemuseon ja Satakunnan Museon edustajina Suomen museoliiton vuosikokouksessa ovat vuosittain toimineet museoiden johtajat. Esitetään, että vuonna 2026 vuosikokouksen kolmantena äänivaltaisena edustajana toimii Porin taidemuseon kokoelmaintendentti.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Vapaa-ajan lautakunta valitsee Porin kaupungin äänivaltaisiksi edustajiksi Suomen museoliiton vuosikokoukseen Porin taidemuseosta museonjohtaja Anni Venäläisen, kokoelmaintendentti Anni Saiston ja Satakunnan Museosta museonjohtaja Johanna Jakomaan sekä joukostaan museopäiville osallistuvat lautakunnan jäsenet.

#### **Päätös**

Vapaa-ajan lautakunta päätti yksimielisesti valita Porin kaupungin äänivaltaisiksi edustajiksi Suomen museoliiton vuosikokoukseen Porin taidemuseosta museonjohtaja Anni Venäläisen, kokoelmaintendentti Anni Saiston ja Satakunnan Museosta museonjohtaja Johanna Jakomaan.

Lisäksi vapaa-ajan lautakunta päätti yksimielisesti, että museopäiville ei osallistu vapaa-ajan lautakunnan jäseniä.

#### **Tiedoksi**

Anni Venäläinen, Johanna Jakomaa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 40

### **Edustajien valinta Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n sääntömääräiseen vuosikokoukseen sekä 61. valtakunnallisille orkesteripäiville Kuopiossa 5.5.-7.5.2026**

PRIDno-2026-2995

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Träskelin, yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö, jyri.traskelin@pori.fi

#### **Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n sääntömääräinen kevätkokous ja 61. valtakunnalliset orkesteripäivät Kuopiossa 5.5. - 7.5.2026**

Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n 61. valtakunnalliset orkesteripäivät järjestetään Kuopiossa Kuopion musiikkikeskuksessa 5.5. - 7.5.2026.

Päivien yhteydessä pidetään yhdistyksen sääntömääräinen kevätkokous Kuopion musiikkikeskuksessa (Kuopionlahdenkatu 23) keskiviikkona 6.5. klo 9.30

Porin kaupunki on jäsenenä Suomen Sinfoniaorkesterit ry:ssä. Jäsenellä, jonka ylläpitämässä orkesterissa on 20 - 59 päätoimista muusikkoa on oikeus lähettää kokoukseen kolme (3) äänivaltaista edustajaa. Kullakin edustajalla on yksi ääni. Kaikkia kolmea ääntä voi käyttää myös yksi henkilö. Kokoukseen tarvitaan vapaa-ajan lautakunnan valtakirja viralliselle/ virallisille kokousedustajille. Valtakirjasta tulee ilmetä viralliset kokousedustajat/-edustaja ja kunkin edustajan äänimäärä.

Orkesteripäivien osallistumismaksut:

3 pv 395 €

2 pv 320 €

1 pv - tiistai 100 € / keskiviikko 220 € / torstai 100 €

Hinta sisältää seminaariohjelman, lounaat, seminaarikahvitukset, keskiviikkona yhteisen illanvieton ruokailut ja torstaina Kuopion kaupunginorkesterin konsertin. Osallistumishinta laskutetaan tapahtuman jälkeen.

Mikäli jäsenorkesterin virallinen edustaja osallistuu vain keskiviikon kevätkokoukseen, on osallistuminen maksuton.

Kevätkokouksen kutsu ja orkesteripäivien ohjelma liitteinä.

Ohjelma myös tästä linkistä <https://sinfoniaorkesterit.fi/tapahtuma/suomen-sinfoniaorkesterit-ryn-orkesteripaivat-ja-kevatkokous-2026-kuopion-musiikkikeskus/>  
Linkki ilmoittautumislomakkeeseen [Ilmoittautuminen Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n orkesteripäiville ja kevätkokoukseen 2026](#)

Osallistumismaksut matka- ja majoituskuluineen Pori Sinfoniettan edustajien osalta korvataan orkesterin määrärahoista ja luottamushenkilöiden osalta sivistystoimen hallinnon määrärahoista.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Vapaa-ajan lautakunta valitsee virallisen/viralliset kokousedustajan/ -edustajat sekä orkesteripäiville osallistuvat lautakunnan jäsenet ja päättää kunkin virallisen kokousedustajan edustaman äänimäärän kevätkokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Vapaa-ajan lautakunta päätti yksimielisesti valita virallisiksi kokousedustajiksi kaupunginorkesterin intendentti Leena Harmaalan sekä vapaa-ajan lautakunnan puheenjohtaja Jyrki Levosen ja jäsen Ismo Lätisen.

Vapaa-ajan lautakunta päätti yksimielisesti oikeuttaa jokaisen kokousedustajan käyttämään yhden äänen.

### **Tiedoksi**

Leena Harmaala

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

**Vapaa-ajan lautakunta, § 71, 24.09.2025**  
**Vapaa-ajan lautakunta, § 6, 28.01.2026**  
**Vapaa-ajan lautakunta, § 17, 25.02.2026**  
**Vapaa-ajan lautakunta, § 41, 22.04.2026**

§ 41

### **Liikuntayksikön avustukset vuodelle 2026, uudelleen käsittely**

PRIDno-2025-6074

#### **Vapaa-ajan lautakunta, 24.09.2025, § 71**

Valmistelijat / lisätiedot:

Petteri Lahti, yksikön päällikkö, liikuntayksikkö, petteri.lahti@pori.fi

Liitteet

1 Liikuntayksikön avustusohje 2026, korjattu

Esityslistan liitteenä on ehdotus vuoden 2026 liikunnan toiminta-avustusten ohjeeksi. Avustuksiin varattu määräraha vahvistetaan kaupunginvaltuuston vuoden 2026 talousarvion käsittelyn yhteydessä. Vuoden 2025 liikunta-avustusten määräraha oli yhteensä 360 000 euroa. Liikuntayksikön avustusohjetta vuodelle 2025 on päivitetty kaupunginhallituksen 28.9.2020 § 501 hyväksymien ja viimeksi KH 13.1.2025 § 7 päivittämien avustusperiaatteiden mukaiseksi.

Avustusohjetta on käsitelty Porin seuraparlamentin kanssa 15.9.2025. Seuraparlamentin jäsenet saivat esittää kommentteja vuoden 2026 avustusohjetta koskien. Seuraparlamentin yleisenä huomiona on jo aiemmin esitetty, että avustushakuun on tullut viime vuosien aikana monenlaista lisävelvoitetta ja toiveena on ollut prosessin keventäminen, mikäli mahdollista. Kaupungin strategisten tavoitteiden kuvaaminen on jätetty pois avustusohjeesta, sillä strategisia tavoitteita ei ole käytetty avustuksen myöntämisen arviointiperusteena. Urheilu- ja liikuntaseurojen toiminta on lähtökohtaisesti kaupunkilaisten hyvinvointia edistävää toimintaa, joten strategisten tavoitteiden konkreettista kuvaamista ei nähdä tästä syystä tarpeelliseksi. Saadun palautteen perusteella yhdistyksiltä edellytettävä sitoutuminen epäasiallisen käyttäytymisen, häirinnän ja syrjinnän ehkäisemiseen tähtäävään ohjeistukseen sekä näiden tilanteiden varalle luotuihin toimintamalleihin nähtiin edelleen tärkeänä. Asia nostettiin tärkeytensä vuoksi jo vuoden 2024 avustushaun yhteydessä esille ja ohjeistusta ja toimintamalleja edellytettiin yhdistyksiltä jo vuoden 2025 avustushaussa. Ohjeistus ja toimintamallit epäasiallisen käyttäytymisen, häirinnän ja syrjinnän ehkäisemiseen sisältyvät Olympiakomitean Urheiluyhteisön eettiset periaatteet -ohjeistukseen, mutta asian ajankohtaisuudesta ja tärkeydestä johtuen nämä on nostettu avustusohjeessa erikseen esille. Aiemmin kommentteissa on noussut esille myös avustusta saavien velvollisuus kuvata toimintaansa lähellä.fi-palveluun sekä erilaisten hallinnollisten velvollisuuksien lisääntyminen seurojen ja yhdistysten arjessa. Edellytys toiminnan kuvaamisesta lähellä.fi-palveluun tulee kaupungin yleisistä avustusperiaatteista (KH 13.1.2025 § 7).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Liikuntayksikön avustuksia haetaan sähköisellä avustuslomakkeella, jotka avautuvat avustusten hakuajan alkaessa 3.11.2025 osoitteessa [www.pori.fi/avustukset](http://www.pori.fi/avustukset). Avustusten hakuaika päättyy 24.11.2025 klo 15.

### Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä vuoden 2026 liikunnan toiminta-avustusten ohjeen liitteen mukaisesti.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

"Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä vuoden 2026 liikunnan toiminta-avustusten ohjeen liitteen mukaisesti kuitenkin niin, että avustusohjeen raportoinnin liitteenä toimitettavia dokumentteja koskevaan kohtaan tehdään seuraava muutos (**muutettu kohta boldattuna**):

*"Mikäli avustussumma on 10.000 euroa tai enemmän, tulee raporttiin liittää lisäksi*  
*· tuloslaskelma ja tase,*  
*· toimintakertomus ja*  
*· tilintarkastuskertomus/toiminnantarkastuskertomus.*

*Nämä toimitetaan kaupungille sen jälkeen, kun yhdistyksen kokous on ne hyväksynyt, vuoden 2025 toiminta-avustusten osalta kuitenkin viimeistään 31.5.2026 mennessä ja vuoden 2026 toiminta-avustusten osalta kuitenkin viimeistään 31.5.2027 mennessä. Yli 10.000 euron suuruisten avustusten jälkimmäisen osan maksatuksen edellytyksenä on liitteiden toimittaminen."*

### Kokouskäsitely

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli yksikön päällikkö Petteri Lahden alustuksen asiasta.

Merkitään, että varajäsen Riku Ritakorpi saapui kokoukseen tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 17.45.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

"Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä vuoden 2026 liikunnan toiminta-avustusten ohjeen liitteen mukaisesti kuitenkin niin, että avustusohjeen raportoinnin liitteenä toimitettavia dokumentteja koskevaan kohtaan tehdään seuraava muutos (**muutettu kohta boldattuna**):

*"Mikäli avustussumma on 10.000 euroa tai enemmän, tulee raporttiin liittää lisäksi*  
*· tuloslaskelma ja tase,*  
*· toimintakertomus ja*  
*· tilintarkastuskertomus/toiminnantarkastuskertomus.*

*Nämä toimitetaan kaupungille sen jälkeen, kun yhdistyksen kokous on ne hyväksynyt, vuoden 2025 toiminta-avustusten osalta kuitenkin viimeistään 31.5.2026 mennessä*

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

***ja vuoden 2026 toiminta-avustusten osalta kuitenkin viimeistään 31.5.2027 mennessä. Yli 10.000 euron suuruisen avustusten jälkimmäisen osan maksatuksen edellytyksenä on liitteiden toimittaminen.***

**Päätös**

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Vapaa-ajan lautakunta, 28.01.2026, § 6**

Valmistelijat / lisätiedot:

Petteri Lahti, yksikön päällikkö, liikuntayksikkö, petteri.lahti@pori.fi

Liitteet

- 1 Porin kaupungin avustusperiaatteet\_Päivitetty 13012025
- 2 Porin Taekwondo ry:n toiminta-avustus, vetoamus 3.12.2025

Pori Taekwondo ry on esittänyt vapaa-ajan lautakunnalle 3.12.2025 päivätyn vetoamuksen seuran liikunnan toiminta-avustushakemuksen käsittelyyn ottamisesta. Vetoamuksessa (liitteenä) tuodaan esiin, että seuran hakemus on laadittu hyvissä ajoin ennen hakuajan päättymisen määräaika ja lähetetty käsittelyyn hakuajan puitteissa viikolla 47. Liikunnan toiminta-avustusten haku aika päättyi viikolla 48, 24.11.2025 klo 15.00. Pori Taekwondo ry:n edustaja on ollut yhteydessä asiasta kaupunkiin ensimmäisen kerran hakuajan päättymisen jälkeen 24.11.2025 klo 16.02 (sähköpostiviestit kirjaamoon ja asiakaspalveluun).

Pori Taekwondo ry:n liikunnan toiminta-avustushakemus näkyy järjestelmässä luonnostilassa, mikä viittaa siihen, että hakemusta ei ole lähetetty käsittelyyn. Luonnos on tallennettu avustusjärjestelmään 12.11.2025 klo 10.43.19, mikä on viimeisin Pori Taekwondo ry:n hakemusta koskeva lokitieto järjestelmässä. Järjestelmätoimittajalle on tehty tutkintapyyntö hakemuksen muiden mahdollisten lokitietojen selvittämiseksi, mutta myöskään järjestelmätoimittajan tutkimuksista ei käynyt ilmi mitään sellaista, minkä perusteella voitaisiin päätellä, että hakemus on lähetetty hakuajan puitteissa.

Järjestelmätoimittajalta saadun vastauksen perusteella hakulomakkeen täyttäminen on aloitettu 29.10.2025. Lomaketta on käyty päivittämässä useana päivänä ja tallennettu tehdyt muutokset. Viimeisen kerran lomake on tallennettu 12.11.2025 10:43:19, mutta lomaketta ei kuitenkaan ole lähetetty eteenpäin. Näiden tietojen perusteella on tulkittu, että hakemusta ei ole jätetty määräaikaan 24.11.2025 klo 15.00 mennessä.

Porin kaupungin jakamien avustusten hakemista, myöntämistä, käyttöä ja raportointia ohjataan kaupunginhallituksen hyväksymillä avustusperiaatteilla (liitteenä). Avustusperiaatteet on hyväksytty kaupunginhallituksen kokouksessa 28.9.2020 § 501 ja viimeinen päivitys avustusperiaatteisiin on tehty kaupunginhallituksen kokouksessa 13.1.2025 § 7.

Avustusperiaatteiden kohdassa 3.1 Avustusten hakeminen todetaan:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

"Kaikkia avustuksia haetaan sähköisessä järjestelmässä, johon tunnistaudutaan pankkitunnuksilla tai suomi.fi-tunnuksilla. Sähköisen hakemuksen jättämiseen on tarvittaessa saatavissa neuvontaa. Jos hakemusta ei ole toimitettu määräaikaan mennessä, on hakemus myöhästynyt. Avustusta voidaan myöntää hakijalle, jonka hakemus on saapunut sähköiseen hakujärjestelmään määräajan loppuun mennessä. On suositeltavaa lähettää hakemus jo ennen viimeistä hakupäivää, sillä silloin palvelussa saattaa olla ruuhkaa. Myöhässä jätetty hakemus hylätään."

Porin kaupungin hallintosäännön mukaan toimialaansa koskevien avustusten myöntämisestä päättää vapaa-ajan lautakunta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää, että Pori Taekwondo ry:n toiminta-avustushakemus vuodelle 2026 todetaan myöhästyneeksi, eikä hakemusta oteta käsittelyyn asian esittelyssä esiin tuoduin perustein.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

## **Vapaa-ajan lautakunta, 25.02.2026, § 17**

Valmistelijat / lisätiedot:

Petteri Lahti, yksikön päällikkö, liikuntayksikkö, petteri.lahti@pori.fi

### **Liitteet**

- 1 Yhteenveto liikunnan toiminta-avustuksista 2026 Esitys
- 2 Toiminta-avustus liikuntaan 2026
- 3 Vuokra- ja tilankäyttöavustus 2026
- 4 Liikunnan kehittämisavustus 2026

### **Liikunnan toiminta-avustukset vuodelle 2026**

Kaupunginhallituksen hyväksymien avustusperiaatteiden (KH 28.9.2020 / § 501, viimeisin päivitys KH 13.1.2025 / § 7) mukaisesti liikunnan toiminta-avustukset sisältävät muut aiemmin erillisinä avustuksina jaetut avustuskokonaisuudet. Vapaa-ajan lautakunnan 24.9.2025 / § 71 hyväksymien liikuntayksikön avustusohjeiden mukaisesti osana toiminta-avustuksia voidaan hakemuksesta myöntää avustusta liikunnan kehittämiseen sekä vuokra- ja tilankäytön kustannuksiin.

Liikunnan avustuksiin vuodelle 2026 osoitettu määräraha on suuruudeltaan 360 000 euroa. Avustusesitystä laadittaessa on painotettu avustusohjeen mukaisesti liikunnan toiminta-avustusta sekä vuokraan ja tilankäytön kustannuksiin kohdennettavaa avustusta.

Liikunnan toiminta-avustussumman esitetään jakautuvan eri avustuskokonaisuuksien kesken seuraavasti:

- toiminta-avustus liikuntaan 273 200 euroa
- toiminta-avustuksen osa vuokra- ja tilankäytön kustannuksiin 62 300 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- toiminta-avustuksen osa liikunnan kehittämiseen 16 500 euroa

Vapaa-ajan lautakunnan myöntämiä avustuksia haetaan ainoastaan sähköisellä lomakkeella erillisen asiointipalvelun kautta. Asiointipalvelu sulkeutuu hakuajan päättyessä, eikä avustushakemusta ole mahdollista toimittaa hakuajan päättymisen jälkeen.

Varsinaisen liikunnan toiminta-avustuksen sekä sen osien (vuokra- ja tilankäytön kustannukset ja liikunnan kehittäminen) hakijat, hakemusten lukumäärät, hakemusten yhteenlasketut hakusummat sekä kaikki esitettävät avustussummat löytyvät liitteenä olevasta "Yhteenvedo liikunnan toiminta-avustuksista 2026 Esitys"-dokumentista.

### **Päätösesityksen valmistelu**

Avustusesityksen valmistelusta on vastannut liikuntayksikkö. Avustushakemukset on käsitelty yksikön sisäisessä arviointiryhmässä, joka on tehnyt yhteistyötä myös muiden vapaa-ajan lautakunnan myöntämien avustusten valmistelusta vastanneiden tahojen kanssa.

Päätösesityksessä liikunnan varsinaisen toiminta-avustuksen jaon perusteena ovat olleet hakijoiden toiminnan laajuus (osallistujamäärät ja toimintamäärät, liite "Liikunnan toiminta-avustus 2026 Esitys"), avustettavan toiminnan bruttokustannukset (periaatteena on, että avustusosuus voi olla enintään 50% avustettavan toiminnan hyväksyttävistä bruttokustannuksista), toiminnan alueellinen merkitys, harrastajien sukupuolijakauma, hakijoiden muut avustusasiakirjoissa antamat tiedot sekä lautakunnan päättämät avustusohjeet. Vuoden 2025 toiminta-avustuksen käytöstä raportoidaan 28.2.2026 mennessä. Vuoden 2026 toiminta-avustukset laitetaan maksuun vasta, kun vuoden 2025 raportointi on kunkin avustuksen saajan osalta tehty ja avustusohjeessa edellytetty rekisteröityminen ja yhdistyksen toiminnan kuvaus lähellä.fi-palveluun on tehty.

Liikunnan toiminta-avustusten esitystä on tarkasteltu myös sukupuolittain. Esitetty liikunnan toiminta-avustussumma 273 200 € jakaantuu seurojen ilmoittamien harrastajamäärien mukaan sukupuolittain suhteessa 43,4% (tytöt), 56,6% (pojat). Seurojen ilmoittamien harrastajien kokonaismäärä on 7 938. Yksittäisten seurojen kohdalla harrastajien sukupuolijakaumaa on käytetty esitetyn toiminta-avustussumman määrittämisessä niin, että mikäli seuralla on ollut toimintaa laajamittaisesti kummallekin sukupuolelle (ilmoitetun sukupuolijakauman vähemmän edustetun sukupuolen edustajia vähintään 40 %), tämän on avustussummaa arvioitaessa voitu katsoa vaikuttavan esitykseen korottavasti. Toiminta-avustusten jakautumisessa seurojen kesken sukupuolella ei ole kuitenkaan merkittävää vaikutusta, joten harrastajien sukupuolijakauman vaikutus yksittäisen seuran avustusesitykseen näkyy lähinnä hienosäätönä.

Kulma ry:n ja Suomen Ilmailuopiston oppilasyhdistys InverSIO ry:n toiminta-avustushakemusten kohdalla on katsottu, että yhdistysten toiminta on nuorisotyön avustusten piiriin kuuluvaa toimintaa, eikä yhdistyksille ole esitetty liikunnan toiminta-avustusta. Länsi-Suomen Romanit ry:n toiminta-avustushakemus kohdistui yksittäiseen tapahtumaan, eikä hakemuksen katsottu näin täyttävän liikunnan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

toiminta-avustuksen kriteereitä. Nakkilan seudun koskikalastajat ry:n hakemuksen perusteella yhdistyksellä ei ole eriteltyä toimintaa nuorille, joten toiminta-avustuksen myöntämisen edellytykset eivät täyty.

Vuokra- ja tilankäyttöavustusten päätösehdotuksessa suurimmat kohteet (Kamppailu-urheilukeskus Pori ry, Porin Golfkerho ry, Porin Slalomseura ry, Porin Tarmo ry ja Satakunnan Laskuvarjourheilijat ry) on arvioitu omana kokonaisuutena. Näiden kohdalla avustusprosentti suhteessa tilan käytöstä aiheutuviin kustannuksiin poikkeaa muista avustettavista kohteista.

Rastikarhut ry:n suunnistuskarttojen valmistukseen tarkoitettu avustus on arvioitu omana asiana. Rastikarhut ry:n avustushakemus kattaa Porin alueen suunnistuskarttojen ylläpitämisen, uusien alueiden kartoittamisen, karttojen päivittämisen, valmistuksen ja karttojen tulostuksen sekä vuoden 2027 SM-suunnistuksen kilpailualueen karttamateriaalien toteuttamisen.

Muiden kohteiden osalta ehdotettu avustus kattaa noin 12 % vuoden 2025 arvioiduista käyttökustannuksista. Porin Cheerleading Akatemia ry:n kohdalla esitetty avustussumma on yhdistyksen hakema summa, jota enempää ei voida myöntää avustusta.

FC Jazz Juniorit ry:n, Isojoenrannan Mahti ry:n ja Porin Nuorisoseura ry:n kohdalla hakemus kohdentuu Porin kaupungin ylläpitämien tilojen vuokriin tai kustannuksiin, eikä vuokra- ja tilankäyttöavustusta esitetä myönnettäväksi. Porin Urheilusukeltajat ry:n hakemus kohdentuu varastotiloihin. Vuokra- ja tilankäyttöavustus on tarkoitettu liikunta-/suorituspaikkojen vuokraan ja tilan käytön kustannuksiin, joten varastotilaan ei esitetä myönnettäväksi vuokra- ja tilankäyttöavustusta. Toejoen Veikot ry:n hakemus kohdentuu pääomakuluihin tai seuran jo aiemmin toteuttamiin toimenpiteisiin, eikä seuralle esitetä myönnettäväksi vuokra- ja tilankäyttöavustusta. Liitteessä "Toiminta-avustuksen osa vuokraan ja tilan käytön kustannuksiin 2026 Esitys" on tarkempi erittely hakemuksista.

Liikunnan kehittämisavustusta ei esitetä myönnettäväksi FC Jazz Juniorit ry:lle, Liitokiekkoseura Mustavaris ry:lle, Porin Cheerleading Akatemia ry:lle, Porin Golfkerho ry:lle, Porin Kendo Seura DAI KUMA KEN KAI ry:lle, Porin Slalomseura ry:lle ja Porin Verkkopalloseura ry:lle. Näiden hakijoiden kohdalla katsotaan, että hakemuksen sisältö ei joko täytä liikunnan kehittämisavustuksen edellytyksiä ja hakemukset ovat osin sellaisia, että hakemuksessa esiin tuotu toiminta kuuluu varsinaisen toiminta-avustuksen piiriin tai että haetulle toiminnalle ei ole voitu myöntää avustusta käytettävissä olevan määrärahan puitteissa. Hakemuksia on arvioitu liikunnan kehittämisavustuksen periaatteiden ja hakemusten tuottaman uuden toiminnan näkökulmasta sekä suhteessa käytettävissä olevaan määrärahaan. Avustusohjeen mukaisesti liikunnan kehittämisavustusta myönnetään ensisijaisesti uuden matalan kynnyksen liikuntatoiminnan järjestämiseen porilaisille alle 18-vuotiaille lapsille tai nuorille. Liitteessä "Toiminta-avustuksen osa liikunnan kehittämiseen 2026" on tarkempi erittely hakemuksista.

### **De minimis-tuki ja sitä koskeva rekisteröintivelvollisuus 1.1.2026 alkaen**

Kuntien yrityksille ja muille taloudellista toimintaa harjoittaville yhteisöille myöntämä tuki kuuluu Euroopan unionin valtioneuvoston päätöksen piiriin. Valtioneuvoston päätöksen näkökulmasta yrityksiä ovat kaikki taloudellista toimintaa harjoittavat yksiköt niiden

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

oikeudellisesta muodosta riippumatta. Taloudellista toimintaa on tavaroiden tai palveluiden tarjoaminen markkinoille.

De minimis -asetuksilla komissio määrittelee menettelyn, jonka mukaan myönnetty tuki on "vähämerkityksinen" eli "de minimis", eikä tästä syystä ole valtiontuki, jota ei tarvitse etukäteen ilmoittaa EU-komissiolle. De minimis -tuella tarkoitetaan komission asetuksen (EU) 2023/2831 mukaista vähämerkityksistä tukea, jonka määrä on enintään 300 000 euroa yhtä yritystä kohden kolmen vuoden ajanjakson aikana.

Valtiontukilainsäädäntöön ei ole tullut muutoksia, mutta de minimis -tukien raportointivelvollisuus EU:n keskitettyyn rekisteriin tuli uutena velvollisuutena voimaan Suomen osalta 1.1.2026 alkaen. Tukia myönnettäessä enimmäismäärässä tulee huomioida kyseisen jäsenvaltion kaikkien eri viranomaisten kyseisenä ajanjaksona de minimis -tukena myöntämä rahoitus. Tuki voi olla lähtökohtaisesti tarkoitettu mihin tahansa yrityksen tai muun yhteisön kustannuksiin, kunhan yrityksen eri lähteistä saaman de minimis -tuen kokonaismäärä ei ylitä enimmäismäärää. Avustuksen saaja vastaa siitä, että eri tahojen (mm. ministeriöt, ministeriöiden alaiset viranomaiset, Business Finland, Finnvera Oyj, kunnat, maakuntien liitot) myöntämien de minimis -tukien yhteismäärä ei ylitä tätä määrää.

Tukiviranomaisen on ennen de minimis -tuen myöntämistä selvitettävä yrityksen kolmen vuoden aikana saamat muut de minimis -tuet. Kolmen vuoden ajanjaksoa on arvioitava jatkuvasti. Tukipäätöksen on sisällettävä de minimis -asetuksen mukaiset tiedot.

Rekisteröintivelvollisuus koskee 1.1.2026 ja sen jälkeen yleisen de minimis -asetuksen ((EU) 2023/2831) ja niin kutsutun SGEI de minimis -asetuksen ((EU) 2023/2832) nojalla myönnettyjä tukia. Myönnettyt ja maksetut tuet ja avustukset, jotka on myönnetty 1.1.2026 alkaen tulee tallentaa EU:n eAidRegister-rekisteriin. Myönnettyt tuet tulee tallentaa rekisteriin 20 työpäivän kuluessa myöntämispäivästä. Myöntämispäivä on toimielimen tai viranhaltijan päätöspäivä. Maksetut tuet tallennetaan seuraavan vuoden tammikuun loppuun mennessä. Maksetut tuet voivat poiketa myönnettyistä tuista.

EU:n valtiontukisäännösten ja -määräysten vastaisessa menettelyssä ei ole kyse vain menettelyvirheestä (KuntaL 135 §). Mikäli tukea ei ole raportoitu rekisteriin ajallaan, katsotaan tuen olevan laitton valtiontuki. Kielletty valtiontuki voidaan määrätä korkoineen takaisinperittäväksi tuen saajalta.

Huomioitavaa on, että yhdistykselle myönnetty tuki ei ole de minimis -tukea, jos se ei kohdistu taloudelliseen toimintaan. Jos yhdistys kuitenkin tarjoaa tavaroita tai palveluja markkinoilla, siihen kohdistuva tuki on de minimis -tukea. Yhdistyksen toiminta pitää kirjanpidollisesti eriyttää siten, että voidaan varmistua, ettei tukea käytetä taloudelliseen toimintaan. Yhdistyksen on pystyttävä esim. kirjanpidon eriyttämisen avulla osoittamaan, ettei tukea ole käytetty sen harjoittamaan taloudelliseen toimintaan.

### **Tuensaajien velvollisuus ilmoittaa tarvittavat tiedot määräaikaan mennessä**

Taloudellista toimintaa harjoittavalle yhdistykselle toiminta-avustus myönnetään vähämerkityksisenä tukena eli ns. de minimis -tukena. Kaikille hakijoille on 3.2.2026 lähetetty sähköpostitse ennakkotieto seuraavasta:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Rekisteröintivelvollisuuden vuoksi niitä yhdistyksiä, joille toiminta-avustusta myönnetään, pyydetään toimittamaan seuraavat tiedot Porin kaupungille 6.3.2026 mennessä:

1. Harjoittaako yhdistys taloudellista toimintaa? Kyllä/Ei.

Jos kyllä, lisäksi toimitettava seuraavat tiedot:

2. Yhdistyksen TOL-koodi (Tieto hakijan toimialasta, Verohallinnon ja Tilastokeskuksen käyttämä 5-numeroinen koodi)

3. Yhdistykselle myönnetyt de minimis -tuet kolmen viimeksi kuluneen vuoden ajanjakson aikana seuraavasti eriteltynä: kunkin tuen myöntäjätaho, euromäärä ja myöntämispäivä.

Tiedot toimitetaan sähköpostitse osoitteeseen: [kirjaamo@pori.fi](mailto:kirjaamo@pori.fi). Asianumero PRIDno-2025-6074 on mainittava sähköpostissa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää myöntää hallintosäännön 28 § Vapaa-ajan lautakunnan tehtävät ja toimivalta (KV 19.9.2022 § 134) perustuen liikunnan toiminta-avustuksina 352 000 euroa yhdistyksille ja yhteisöille liitteessä "Yhteenveto liikunnan toiminta-avustuksista 2026 Esitys" olevan erittelyn mukaisesti.

Vapaa-ajan lautakunta päättää, että Kulma ry:lle, Suomen Ilmailuopiston oppilasyhdistys InverSIO ry:lle, Länsi-Suomen Romanit ry:lle ja Nakkilan seudun koskikalastajat ry:lle ei myönnetä toiminta-avustusta asian esittelyssä esiin tuoduin perustein.

Vapaa-ajan lautakunta päättää, että FC Jazz Juniorit ry:lle, Isojoenrannan Mahti ry:lle, Porin Nuorisoseura ry:lle, Porin Urheilusukeltajat ry:lle ja Toejoen Veikot ry:lle ei myönnetä toiminta-avustuksen osaa vuokra- ja tilankäyttökustannuksiin asian esittelyssä esiin tuoduin perustein.

Vapaa-ajan lautakunta päättää, että FC Jazz Juniorit ry:lle, Liitokiekkoseura Mustavaris ry:lle, Porin Cheerleading Akatemia ry:lle, Porin Golfkerho ry:lle, Porin Kendo Seura DAI KUMA KEN KAI ry:lle, Porin Slalomseura ry:lle ja Porin Verkkopalloseura ry:lle ei myönnetä toiminta-avustuksen osaa liikunnan kehittämiseen asian esittelyssä esiin tuoduin perustein.

Vuoden 2025 toiminta-avustuksen käytöstä raportoidaan erillisen aikataulun mukaan. Lautakunta päättää edelleen, että vuoden 2026 toiminta-avustukset laitetaan maksuun kunkin saajan kohdalta vasta, kun vuoden 2025 raportointi on tehty ja yhdistys on rekisteröitynyt ja sen toiminta on kuvattu avustusohjeen mukaisesti avustuksen edellytyksenä olevassa lähellä.fi-palvelussa.

Pöytäkirja tämän asiakohdan osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Kokouskäsitely**

Merkitään, että Jussi Ihamäki poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän asiakohdan käsittelyä ajaksi. Ihamäki on Porin Yleisurheilu PorY ry:n johtokunnan jäsen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli yksikön päällikkö Petteri Lahden alustuksen asiasta.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tämän asian osalta päätettiin tarkastaa välittömästi kokouksessa.

### **Esteellisyys**

Jussi Ihamäki

---

## **Vapaa-ajan lautakunta, 22.04.2026, § 41**

Valmistelija / lisätiedot:

Petteri Lahti, yksikön päällikkö, liikuntayksikkö, petteri.lahti@pori.fi  
Sari Kahri, johdon assistentti, sari.kahri@pori.fi

### Liitteet

1 Yhteenveto liikunnan toiminta-avustuksista 2026 Esitys

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 25.2.2026 § 17 päättänyt liikuntayksikön avustuksista vuodelle 2026.

Kuntien yrityksille ja muille taloudellista toimintaa harjoittaville yhteisöille myöntämä tuki kuuluu Euroopan unionin valtiontukisäätelyn piiriin. Valtiontukisäätelyn näkökulmasta yrityksiä ovat kaikki taloudellista toimintaa harjoittavat yksiköt niiden oikeudellisesta muodosta riippumatta. Taloudellista toimintaa on tavaroiden tai palveluiden tarjoaminen markkinoille.

De minimis -asetuksilla komissio määrittelee menettelyn, jonka mukaan myönnetty tuki on "vähämerkityksinen" eli "de minimis", eikä tästä syystä ole valtiontuki, jota ei tarvitse etukäteen ilmoittaa EU-komissiolle. De minimis -tuella tarkoitetaan komission asetuksen (EU) 2023/2831 mukaista vähämerkityksistä tukea, jonka määrä on enintään 300 000 euroa yhtä yritystä kohden kolmen vuoden ajanjakson aikana.

Valtiontukilainsäädäntöön ei ole tullut muutoksia, mutta de minimis -tukien raportointivelvollisuus EU:n keskitettyyn rekisteriin tuli uutena velvollisuutena voimaan Suomen osalta 1.1.2026 alkaen. Tukia myönnettäessä enimmäismäärässä tulee huomioida kyseisen jäsenvaltion kaikkien eri viranomaisten kyseisenä ajanjaksona de minimis -tukena myöntämä rahoitus. Tuki voi olla lähtökohtaisesti tarkoitettu mihin tahansa yrityksen tai muun yhteisön kustannuksiin, kunhan yrityksen eri lähteistä saaman de minimis -tuen kokonaismäärä ei ylitä enimmäismäärää. Avustuksen saaja vastaa siitä, että eri tahojen (mm. ministeriöt, ministeriöiden alaiset viranomaiset, Business Finland, Finnvera Oyj, kunnat, maakuntien liitot) myöntämien de minimis -tukien yhteismäärä ei ylitä tätä määrää.

Tukiviranomaisen on ennen de minimis -tuen myöntämistä selvitettävä yrityksen kolmen vuoden aikana saamat muut de minimis -tuet. Kolmen vuoden ajanjaksoa on arvioitava jatkuvasti. Tukipäätöksen on sisällettävä de minimis -asetuksen mukaiset tiedot.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Rekisteröintivelvollisuus koskee 1.1.2026 ja sen jälkeen yleisen de minimis -asetuksen ((EU) 2023/2831) ja niin kutsutun SGEI de minimis -asetuksen ((EU) 2023/2832) nojalla myönnettyjä tukia. Myönnetyt ja maksetut tuet ja avustukset, jotka on myönnetty 1.1.2026 alkaen tulee tallentaa EU:n eAidRegister-rekisteriin. Myönnetyt tuet tulee tallentaa rekisteriin 20 työpäivän kuluessa myöntämispäivästä. Myöntämispäivä on toimielimen tai viranhaltijan päätöspäivä. Maksetut tuet tallennetaan seuraavan vuoden tammikuun loppuun mennessä. Maksetut tuet voivat poiketa myönnettyistä tuista.

Taloudellista toimintaa harjoittavalle yhdistykselle toiminta-avustus myönnetään vähämerkityksisenä tukena eli ns. de minimis -tukena. Yhdistyksiä on pyydetty avustuspäätöksen (25.2.2026 § 17) yhteydessä ilmoittamaan Porin kaupungille harjoittavatko ne taloudellista toimintaa viimeistään 6.3.2026. Asiasta on muistutettu tämän jälkeen useaan kertaan. Myönnetyt tuet on tullut tallentaa EU:n eAidRegister-rekisteriin 20 työpäivän kuluessa myöntämispäivästä eli viimeistään 25.3.2026. Mikäli tukea ei ole raportoitu rekisteriin ajallaan, katsotaan tuen olevan laitton valtiontuki. Kielletty valtiontuki voidaan määrätä korkoineen takaisinperittäväksi tuen saajalta.

Ilman taloudellista toimintaa harjoittavan hakijan ilmoitusta Porin kaupunki ei ole voinut tehdä myönnetyn tuen rekisteröintiä sille asetetussa määräajassa. Koska ilmoittamista koskeva määräaika on hakijoiden toimesta laiminlyöty, on lautakunnan käsiteltävä seuraavat kolme avustushakemusta uudelleen. Lautakunnan tulee tehdä uusi päätös, joka korvaa lautakunnan aiemmin (25.2.2026 § 17) tekemän päätöksen näiden kolmen hakemuksen osalta.

Seuraavat yhdistykset ovat ilmoittaneet määräajan umpeutumisen jälkeen harjoittavansa taloudellista toimintaa:

- Noormarkun Syke ry
- Porin Pyrintö ry
- Porin Slalomseura ry

### **Ehdotus**

Esittelijä: Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Vapaa-ajan lautakunta päättää myöntää hallintosäännön 28 § Vapaa-ajan lautakunnan tehtävät ja toimivalta (KV 19.9.2022 § 134) perustuen liikunnan toiminta-avustukset Noormarkun Syke ry:lle, Porin Pyrintö ry:lle ja Porin Slalomseura ry:lle liitteenä olevan yhteenvedon mukaisesti. Avustus myönnetään de minimis -tukena.

Vuoden 2025 toiminta-avustuksen käytöstä raportoidaan erillisen aikataulun mukaan. Lautakunta päättää edelleen, että vuoden 2026 toiminta-avustukset laitetaan maksuun kunkin saajan kohdalta vasta, kun vuoden 2025 raportointi on tehty ja yhdistys on rekisteröitynyt ja sen toiminta on kuvattu avustusohjeen mukaisesti avustuksen edellytyksenä olevassa lähellä.fi-palvelussa.

Pöytäkirja tämän asiakohdan osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tämän asiakohdan osalta tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Tiedoksi**

Avustusta hakeneet, Nanna Grönman, Pia Blom, Erja-Liisa Salminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 42

### Tiedoksi merkittävät asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Petteri Lahti, yksikön päällikkö, liikuntayksikkö, petteri.lahti@pori.fi

#### Liitteet

- 1 Soveltavan liikunnan tilanne kunnissa
- 2 Liikunta- ja liikkumisvaikutusten arvioinnin tarkistuslista kunnille paivitetty

TEAvisari tiedonkeruu 2026, liikunta kunnan toiminnassa

Kuntien toimenpiteitä kuntalaisten liikunta-aktiivisuuden edistämiseksi ja liikunnan edellytysten luomiseksi on seurattu kansallisesti opetus- ja kulttuuriministeriön johdolla vuodesta 2010 lähtien. Tietoja kerätään tänä keväänä yhdeksättä kertaa. Aiempien vuosien tulokset on julkaistu TEAvisari-verkkopalvelussa ([www.teaviisari.fi](http://www.teaviisari.fi)).

Kerättävien tietojen avulla kunnat voivat arvioida ja kehittää omaa toimintaansa sekä vertailla tilannetta muihin kuntiin. Kansallisella tasolla tiedonkeruu tuottaa tietoa opetus- ja kulttuuriministeriön koordinoiman poikkihallinnollisen Liikuntapolitiikan koordinaatioelimen toimintasuunnitelman seurantaan, Suomi liikkeelle-ohjelman arviointiin sekä valtion liikuntaneuvoston liikuntalain (390/2015) mukaiseen arviointityöhön. Tietoja käytetään myös kuntien valtiosuukien perusteena olevan Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lisäosan (HYTE-kerroin) tietopohjassa.

Terveyden edistämisen vertailutietokanta TEAvisarin tulokset vuoden 2024 liikunnan tiedonkeruusta: <https://teaviisari.fi/teaviisari/fi/tulokset?view=LII>

Valtion liikuntaneuvosto tuottaa liikuntaa ja urheilua koskevaa tietoa eri aihealueista. Kuntien näkökulmasta olennaista valtion liikuntaneuvoston tuottamaa materiaalia löytyy mm. seuraavista dokumenteista ja linkeistä:

- Soveltavan liikunnan tila kunnissa, Valtion liikuntaneuvosto (liite)
- Liikunta- ja liikkumisvaikutusten arvioinnin tarkistuslista kunnille, Valtion liikuntaneuvosto (liite)
- Liikkumisen, liikunnan ja urheilun tilasto- ja ennustekatsaus, Valtion liikuntaneuvosto: <https://www.liikuntaneuvosto.fi/tilasto-ja-ennustekatsaus/>

### Ehdotus

Esittelijä: Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Merkitään tiedoksi.

### Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 43**

### **Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

yksikön päällikkö, liikuntayksikkö

Yleinen viranhaltijapäätös:

§ 12 Meri-Porin uimahallin kesävuorot 4.5.-18.6.2026, 26.03.2026

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Toimielin päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsee päätökset tiedoksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

—  
Merkitään, että Juha Joutsenlahti poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 18.35.

Merkitään, että vammaisneuvoston edustaja Arto Aller poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 18.56.

Merkitään, että yksikön päällikkö Jyri Träskelin poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 18.57.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§34, §35, §36, §37, §42, §43

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§38, §39, §40, §41

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*14.4.2026 alkaen oikaisuvaatimus on toimitettava fyysisesti tai postitse Porin kaupungin kirjaamoon viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Sähköisesti toimitettava oikaisuvaatimus voidaan toimittaa viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.*

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori  
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi  
Faksinumero: (02) 634 9417  
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16  
tiistai-torstai 8 - 16  
perjantai 8 - 15

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.